

Số: /KH-ĐGS

Hưng Yên, ngày tháng năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Giám sát tình hình chấp hành pháp luật**  
**trong công tác thi hành án dân sự trên địa bàn tỉnh năm 2023**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015; Chương trình hoạt động của Thường trực HĐND số 861/CTr-HĐND ngày 21/11/2023 về hoạt động trọng tâm của Thường trực HĐND tỉnh, các Ban HĐND tỉnh, các Tổ đại biểu HĐND tỉnh năm 2024; Kế hoạch số 988/KH-BPC ngày 15/12/2023 của Ban Pháp chế HĐND tỉnh về hoạt động của Ban Pháp chế HĐND tỉnh năm 2024.

Thực hiện Quyết định số 23/QĐ-BPC ngày 12/01/2024 của Ban Pháp chế HĐND tỉnh thành lập Đoàn giám sát của Ban Pháp chế HĐND tỉnh giám sát tình hình chấp hành pháp luật trong công tác thi hành án dân sự trên địa bàn tỉnh năm 2023; Đoàn giám sát của Ban Pháp chế HĐND tỉnh xây dựng Kế hoạch giám sát cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Đánh giá đúng, khách quan kết quả thi hành án dân sự trên địa bàn tỉnh năm 2023; tình hình chấp hành pháp luật trong thực hiện các quy định về thủ tục thi hành án dân sự, xác minh điều kiện thi hành án dân sự và vai trò, trách nhiệm của Ban Chỉ đạo thi hành án dân sự hai cấp trong lãnh đạo, chỉ đạo công tác thi hành án dân sự, nhất là trong thi hành các vụ việc tồn đọng, phức tạp, kéo dài.

Trên cơ sở giám sát, Đoàn xem xét, đánh giá kết quả đạt được; những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện, những bất cập về quy định của pháp luật, từ đó đưa ra các kiến nghị về trách nhiệm, đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả công tác thi hành án dân sự, góp phần vào sự phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn tỉnh.

**2. Yêu cầu**

- Hoạt động giám sát thực hiện đúng quy định của Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015 và Nghị quyết số 594/NQ-UBTVQH15 ngày 12/9/2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội hướng dẫn hoạt động giám sát của HĐND, Thường trực HĐND, Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND.

- Cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát chấp hành nghiêm chế độ báo cáo và tạo điều kiện thuận lợi để Đoàn giám sát hoàn thành tốt nhiệm vụ.

## II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, PHƯƠNG THỨC GIÁM SÁT

### 1. Nội dung, phạm vi giám sát

#### 1.1. Nội dung giám sát

- Tình hình chấp hành pháp luật trong thực hiện các quy định về thủ tục thi hành án dân sự; nhất là đối với thực hiện các quy định về xác minh điều kiện thi hành án dân sự;

- Vai trò, trách nhiệm của Ban Chỉ đạo thi hành án dân sự hai cấp trong lãnh đạo, chỉ đạo công tác thi hành án dân sự, nhất là trong thi hành các vụ việc tồn đọng, phức tạp, kéo dài.

#### 1.2. Phạm vi giám sát: trong năm 2023.

### 2. Đối tượng giám sát

- Ban Chỉ đạo thi hành án dân sự tỉnh;

- Cục Thi hành án dân sự tỉnh;

- Ban Chỉ đạo thi hành án dân sự huyện, thị xã, thành phố;

- Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thị xã, thành phố.

**3. Thời gian, địa điểm giám sát:** Dự kiến trong tháng 01 và tháng 02 năm 2024 (*Đoàn giám sát của Ban Pháp chế sẽ bố trí, sắp xếp thời gian phù hợp và thông báo thời gian, địa điểm làm việc cụ thể đối với từng cơ quan, đơn vị được giám sát trực tiếp*).

## III. PHƯƠNG THỨC GIÁM SÁT

1. Các cơ quan, đơn vị thuộc đối tượng giám sát nêu tại điểm 2 mục II Kế hoạch này xây dựng báo cáo bằng văn bản theo Đề cương báo cáo (*được gửi kèm theo Kế hoạch này*) gửi Đoàn giám sát **trước ngày 20/01/2024**; đồng thời, gửi báo cáo qua hộp thư điện tử: **phapche.hdndhy@gmail.com**.

2. Đoàn giám sát của Ban Pháp chế HĐND tỉnh giám sát trực tiếp tại một số đơn vị nghe báo cáo về những nội dung giám sát và yêu cầu đơn vị giải trình, làm rõ những vấn đề các thành viên trong Đoàn yêu cầu và báo cáo bổ sung bằng văn bản những nội dung khi Đoàn yêu cầu; giám sát gián tiếp qua báo cáo đối với các đơn vị còn lại.

3. Kết thúc cuộc giám sát, Đoàn giám sát tổng hợp đánh giá chung, làm căn cứ để Ban Pháp chế HĐND tỉnh ban hành Thông báo kết quả giám sát gửi các đơn vị chịu sự giám sát và các cơ quan liên quan.

## IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Đoàn giám sát có nhiệm vụ

- Nghiên cứu báo cáo, tài liệu liên quan đến nội dung giám sát; tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch giám sát đạt kết quả.

- Dự thảo Báo cáo kết quả giám sát; tổ chức họp lấy ý kiến tham gia của các cơ quan hữu quan; hoàn chỉnh dự thảo báo cáo và báo cáo kết quả giám sát gửi Thường trực HĐND tỉnh, HĐND tỉnh theo quy định.

- Tổng hợp và xây dựng dự thảo Thông báo kết quả giám sát của Ban Pháp chế HĐND tỉnh; tổ chức họp lấy ý kiến đóng góp của thành viên Đoàn vào dự thảo, chỉnh sửa trình Trưởng Ban Pháp chế ký ban hành.

### 2. Các thành viên Đoàn giám sát

Chủ động, tích cực thu thập, nắm bắt thông tin về nội dung giám sát;

nghiên cứu các tài liệu pháp lý và báo cáo của các quan, đơn vị, địa phương được giám sát; tham gia đầy đủ các buổi làm việc, tích cực cho ý kiến, yêu cầu giải trình để góp phần nâng cao chất lượng và thành công của cuộc giám sát.

### **3. Tổ chức Đoàn giám sát**

Trực tiếp tham mưu cho Đoàn về các nội dung giám sát. Đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương được giám sát gửi báo cáo đúng thời gian quy định; sắp xếp và gửi các tài liệu có liên quan đến các thành viên Đoàn giám sát và đại biểu mời tham gia Đoàn. Tổng hợp tình hình và dự thảo báo cáo kết quả giám sát bảo đảm thời gian, kế hoạch đề ra.

### **4. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh**

Phân công các phòng chuyên môn chuẩn bị phương tiện và các điều kiện cần thiết đảm bảo cho Đoàn thực hiện nhiệm vụ.

### **5. Các cơ quan, đơn vị được giám sát**

Tích cực, chủ động hợp tác với Đoàn giám sát; thực hiện đầy đủ, nghiêm túc nội dung, kế hoạch giám sát. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ cụ thể kết hợp với Đề cương báo cáo để xây dựng nội dung báo cáo phù hợp (*Báo cáo đánh giá cụ thể những nội dung liên quan đến lĩnh vực mà cơ quan, đơn vị, địa phương được giao nhiệm vụ và tổ chức thực hiện*). Trong quá trình giám sát, Đoàn có thể yêu cầu báo cáo thêm một số nội dung khác có liên quan để phục vụ cho nội dung giám sát.

Quá trình thực hiện có gì vướng mắc, đề nghị phản ánh về Ban Pháp chế HĐND tỉnh để phối hợp giải quyết (*chi tiết liên hệ: Đồng chí Phạm Thu Trang - Chuyên viên phòng Thông tin-Dân nguyện, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; SĐT: 0975 389 682*).

#### **Nơi nhận:**

- Chủ tịch HĐND tỉnh (để b/c);
- Các Phó Chủ tịch HĐND tỉnh (để b/c);
- Thành viên Đoàn giám sát;
- Các cơ quan, đơn vị được giám sát;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Phòng: TTDN, CTHĐND, HCTCQT;
- Lưu: VT.

**TM. BAN PHÁP CHẾ  
TRƯỞNG BAN**

**Nguyễn Trung Thành**

## **ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO**

**Đối với Ban chỉ đạo thi hành án dân sự cấp tỉnh, cấp huyện**  
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-ĐGS ngày tháng năm 2024  
của Đoàn giám sát Ban Pháp chế HĐND tỉnh)

### **I. KHÁI QUÁT TÌNH HÌNH**

- Nêu khái quát về đặc điểm, tình hình của địa phương (*điều kiện kinh tế - xã hội, tình hình an ninh - trật tự,...*) từ đó có tác động đến việc tổ chức thực hiện công tác thi hành án dân sự.

- Thành phần Ban chỉ đạo thi hành án dân sự cấp tỉnh, cấp huyện; Tổ thư ký Ban chỉ đạo thi hành án dân sự cấp tỉnh, cấp huyện; Công tác củng cố, kiện toàn và ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo thi hành án dân sự tỉnh/Ban Chỉ đạo thi hành án dân sự các huyện, thị xã, thành phố. Vai trò, trách nhiệm và phân công nhiệm vụ cụ thể của các thành viên trong Ban Chỉ đạo (*đề nghị gửi kèm Quyết định thành lập, Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo*)

### **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ**

#### **1. Việc tham mưu cấp ủy, UBND cùng cấp lãnh đạo, chỉ đạo các cơ quan THADS thực hiện công tác năm 2023**

- Việc xây dựng dự thảo chương trình, kế hoạch của UBND cùng cấp về chỉ đạo việc tổ chức phối hợp các cơ quan có liên quan trong thi hành án dân sự và chỉ đạo việc tổ chức cưỡng chế thi hành án dân sự.

- Việc tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch và ý kiến chỉ đạo của UBND về việc tổ chức phối hợp các cơ quan có liên quan trong thi hành án dân sự và tổ chức cưỡng chế thi hành án dân sự.

- Việc chỉ đạo việc tổ chức phối hợp các cơ quan, tổ chức hữu quan với cơ quan thi hành án dân sự trong việc tổ chức cưỡng chế; tham mưu, đề xuất các biện pháp chỉ đạo giải quyết kịp thời những vướng mắc, khó khăn phát sinh trong việc tổ chức phối hợp các cơ quan có liên quan trong thi hành án dân sự và tổ chức cưỡng chế thi hành án dân sự.

- Việc tổ chức kiểm tra hoặc phối hợp với cơ quan chức năng kiểm tra việc thực hiện kết luận của Ban Chỉ đạo thi hành án dân sự, ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND về tổ chức phối hợp với các cơ quan có liên quan trong thi hành án dân sự và tổ chức cưỡng chế thi hành án dân sự.

- Việc phát huy vai trò tham mưu của từng thành viên Ban Chỉ đạo THADS.

#### **2. Việc thực hiện Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo thi hành án dân sự**

- Chế độ làm việc của Ban Chỉ đạo thi hành án dân sự

- Số cuộc họp định kỳ, đột xuất trong năm 2023; thành phần dự họp; nội dung các cuộc họp; số lượng Thông báo kết luận đã ban hành; kết quả thực hiện các kết luận. Các Kết luận chỉ đạo liên quan đến giải quyết các vụ việc trọng điểm, án tồn đọng, án có vướng mắc, án tuyên không rõ và kết quả thực hiện các

Kết luận: *Nêu rõ số vụ việc, số tiền; xác định nguyên nhân, trách nhiệm của các cơ quan liên quan; hướng xử lý, giải quyết. (đề nghị cung cấp đầy đủ các Thông báo kết luận)*

### **3. Việc thực hiện quan hệ công tác với các cơ quan hữu quan trong thi hành án dân sự và chỉ đạo việc tổ chức cưỡng chế thi hành án dân sự**

- Quan hệ công tác giữa Ban Chỉ đạo Thi hành án dân sự cấp tỉnh và Ban Chỉ đạo Thi hành án dân sự cấp huyện;

- Quan hệ công tác giữa Ban Chỉ đạo thi hành án dân sự và cơ quan thi hành án dân sự;

- Quan hệ công tác giữa Ban Chỉ đạo thi hành án dân sự và các cơ quan, tổ chức hữu quan ở địa phương.

### **4. Kết quả cụ thể công tác thi hành án dân sự**

**4.1.** Báo cáo kết quả THADS về việc, về tiền trên địa bàn từ ngày 01/01/2023 đến ngày 31/12/2023 (*theo quy định và biểu mẫu tại Thông tư số 06/2019/TT-BTP ngày 21/11/2019 của Bộ Tư pháp quy định chế độ báo cáo thống kê THADS, theo dõi thi hành án hành chính*).

**4.2.** Việc tổ chức thi hành các bản án, quyết định của Tòa án: *Nêu số việc thụ lý, kết quả giải quyết về việc và về tiền; tỷ lệ đạt và so sánh cùng kỳ năm trước; tổng số việc và số tiền chuyển sang kỳ sau; những vụ việc tồn đọng, phức tạp, kéo dài (nêu rõ lý do, nguyên nhân)*.

**4.3.** Công tác phân loại thi hành án; những bản án, quyết định của Tòa án chưa rõ, khó thi hành, cơ quan thi hành án đề nghị đình chính, giải thích (*nêu số lượng bản án, quyết định; kết quả trả lời của Tòa án*);

**4.4.** Việc thực hiện các kiến nghị của cơ quan Kiểm sát trong quá trình giải quyết các vụ, việc của cơ quan Thi hành án dân sự (*nêu số lượng các bản kiến nghị, kết quả thực hiện kiến nghị*).

**4.5.** Công tác vận động, giáo dục, thuyết phục đương sự tự nguyện thi hành án; việc tổ chức thực hiện các biện pháp cưỡng chế đối với những đối tượng có điều kiện thi hành án nhưng cố tình chây ì, trốn tránh, chống đối việc thi hành án (*nêu rõ các trường hợp phải áp dụng biện pháp cưỡng chế*)

**4.6.** Sự phối hợp của các cơ quan chức năng và chính quyền địa phương với cơ quan thi hành án dân sự trong việc giải thích, sửa chữa, bổ sung bản án, quyết định; trả lời kiến nghị; thụ lý và giải quyết yêu cầu của cơ quan thi hành án dân sự; công tác cưỡng chế thi hành án dân sự; giải quyết việc thi hành các bản án, quyết định tuyên không rõ, khó thi hành; việc thi hành các vụ án phức tạp, khó thi hành và các khó khăn, vướng mắc khác trong việc tổ chức thi hành các bản án, quyết định của Tòa án.

**4.7.** Kết quả công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân. Báo cáo những sai phạm trong công tác dẫn đến xử lý kỷ luật (*nếu có*) của công chức trong ngành THADS tại địa phương; các trường hợp khiếu nại, tố cáo chưa giải quyết đến thời điểm báo cáo với nguyên nhân và giải pháp (*kể cả những trường hợp cơ quan, tổ chức khác chuyển đến*)

### III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

#### 1. Kết quả đạt được

#### 2. Tồn tại, hạn chế

#### 3. Nguyên nhân tồn tại, hạn chế

2.1. Nguyên nhân chủ quan

2.2. Nguyên nhân khách quan

#### 4. Giải pháp

### IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Kiến nghị, đề xuất về hoàn thiện chính sách, pháp luật có liên quan đến công tác thi hành án dân sự.

- Kiến nghị, đề xuất có liên quan đến công tác triển khai thực hiện, lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, tinh thần trách nhiệm, mối quan hệ phối hợp, ý thức chấp hành pháp luật,...

#### ***Ghi chú:***

- Trên đây là đề cương báo cáo chung, tùy thuộc vào nhiệm vụ, quyền hạn của từng cấp để báo cáo phù hợp, có thể bổ sung thêm các nội dung khác nếu xét thấy cần thiết.

- Các số liệu thống kê, đề nghị Ban Chỉ đạo Thi hành án dân sự tỉnh tổng hợp số liệu cả 2 cấp (có nêu rõ số liệu thi hành án ở cấp tỉnh và số liệu thi hành án của từng huyện, thị xã, thành phố).

- Lưu ý: Kèm theo báo cáo có phụ lục, biểu mẫu thống kê cụ thể. Mốc thời gian giám sát: 01 năm, từ ngày 01/01/2023 đến ngày 31/12/2023.

.....

## **ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO**

**Đối với Cục Thi hành án dân sự tỉnh, Chi cục Thi hành án dân sự cấp huyện**

*(Kèm theo Kế hoạch số /KH-ĐGS ngày tháng năm 2024  
của Đoàn giám sát Ban Pháp chế HĐND tỉnh)*

### **I. KHÁI QUÁT TÌNH HÌNH**

- Nêu khái quát về đặc điểm, tình hình của địa phương (*điều kiện kinh tế - xã hội, tình hình an ninh - trật tự,...*) từ đó có tác động đến việc tổ chức thực hiện công tác thi hành án dân sự.

- Nêu khái quát đặc điểm tình hình của cơ quan: về cơ sở vật chất phục vụ công tác thi hành án dân sự;... về tổ chức, biên chế, trình độ năng lực của đội ngũ cán bộ, công chức, đặc biệt là đội ngũ Chấp hành viên; công tác đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức và Chấp hành viên thi hành án (*nêu cụ thể số lượng Chấp hành viên được bổ nhiệm theo quy định; số lượng cán bộ, công chức, viên chức chưa được bổ nhiệm Chấp hành viên*).

- Những thuận lợi, khó khăn (*về mặt tổ chức, nguồn nhân lực, tài chính, phương tiện,...*) ảnh hưởng đến công tác thi hành án dân sự của cơ quan.

### **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ**

#### **1. Việc thực hiện các quy định về thủ tục thi hành án dân sự**

1.1. Việc thực hiện thủ tục giao và nhận các bản án, quyết định giữa cơ quan Tòa án với cơ quan Thi hành án (*thời gian chuyển giao, hồ sơ chuyển giao, vào sổ theo dõi...*).

1.2. Việc ra quyết định thi hành án, gửi quyết định thi hành án, thông báo thi hành án, kết thúc thi hành án của các đương sự (*về thời gian, hình thức, cách thức thực hiện*); *việc thu hồi, sửa đổi, bổ sung, hủy quyết định thi hành án (trong trường hợp các quyết định không đúng thẩm quyền, có sai sót...)*.

1.3. Việc thực hiện các thủ tục về xác minh điều kiện thi hành án

- *Việc thực hiện quy định về thời hạn xác minh điều kiện thi hành án;*

- *Việc thực hiện các quy định về căn cứ, hình thức, cách thức xác minh, phân loại; công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan...;*

- *Việc vào sổ theo dõi án chưa có điều kiện thi hành và tiếp tục xác minh định kỳ theo quy định;*

- *Việc thông báo kết quả xác minh cho người được thi hành án.*

1.4. Các biện pháp áp dụng cưỡng chế THADS đã áp dụng, kết quả cưỡng chế THADS

1.5. Công tác xét, miễn giảm thi hành án.

1.6. Việc thực hiện các quy định về thu nộp, quản lý và sử dụng phí thi hành án của các đương sự.

1.7. Công tác lập, quản lý hồ sơ thi hành án theo quy định.

## **2. Kết quả thực hiện Thông báo kết luận của Trưởng Ban Chỉ đạo THADS**

- Số lượng Thông báo kết luận đã ban hành; kết quả thực hiện các kết luận.

- Các Kết luận chỉ đạo liên quan đến giải quyết các vụ việc trọng điểm, án tồn đọng, án có vướng mắc, án tuyên không rõ và kết quả thực hiện các Kết luận: *Nêu rõ số vụ việc, số tiền; xác định nguyên nhân, trách nhiệm của các cơ quan liên quan; hướng xử lý, giải quyết.*

## **3. Kết quả cụ thể công tác thi hành án dân sự**

3.1. Báo cáo kết quả THADS về việc, về tiền trên địa bàn từ ngày 01/01/2023 đến ngày 31/12/2023 (*theo quy định và biểu mẫu tại Thông tư số 06/2019/TT-BTP ngày 21/11/2019 của Bộ Tư pháp quy định chế độ báo cáo thống kê THADS, theo dõi thi hành án hành chính*).

3.2. Việc tổ chức thi hành các bản án, quyết định của Tòa án: Nêu số việc thụ lý, kết quả giải quyết về việc và về tiền; tỷ lệ đạt và so sánh cùng kỳ năm trước; tổng số việc và số tiền chuyển sang kỳ sau; những vụ việc tồn đọng, phức tạp, kéo dài (*nêu rõ lý do, nguyên nhân*).

3.3. Công tác phân loại thi hành án; những bản án, quyết định của Tòa án chưa rõ, khó thi hành, cơ quan thi hành án đề nghị đình chính, giải thích (*nêu số lượng bản án, quyết định; kết quả trả lời của Tòa án*);

3.4. Việc thực hiện các kiến nghị của cơ quan Kiểm sát trong quá trình giải quyết các vụ, việc của cơ quan Thi hành án dân sự (*nêu số lượng các bản kiến nghị, kết quả thực hiện kiến nghị*).

3.5. Công tác vận động, giáo dục, thuyết phục đương sự tự nguyện thi hành án; việc tổ chức thực hiện các biện pháp cưỡng chế đối với những đối tượng có điều kiện thi hành án nhưng cố tình chây ì, trốn tránh, chống đối việc thi hành án (*nêu rõ các trường hợp phải áp dụng biện pháp cưỡng chế*)

3.6. Sự phối hợp của các cơ quan chức năng và chính quyền địa phương với cơ quan thi hành án dân sự trong việc giải thích, sửa chữa, bổ sung bản án, quyết định; trả lời kiến nghị; thụ lý và giải quyết yêu cầu của cơ quan thi hành án dân sự; công tác cưỡng chế thi hành án dân sự; giải quyết việc thi hành các bản án, quyết định tuyên không rõ, khó thi hành; việc thi hành các vụ án phức tạp, khó thi hành và các khó khăn, vướng mắc khác trong việc tổ chức thi hành các bản án, quyết định của Tòa án.

## **4. Công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo**

Kết quả công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân. Báo cáo những sai phạm trong công tác dẫn đến xử lý kỷ luật (*nếu có*) của công chức trong ngành THADS tại địa phương; các trường hợp khiếu nại, tố cáo chưa giải quyết đến thời điểm báo cáo với nguyên nhân và giải pháp (*kể cả những trường hợp cơ quan, tổ chức khác chuyển đến*)

## **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Kết quả đạt được**

### **2. Tồn tại, hạn chế**



### **3. Nguyên nhân tồn tại, hạn chế**

2.1. Nguyên nhân chủ quan

2.2. Nguyên nhân khách quan

### **4. Giải pháp**

#### **IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

- Kiến nghị, đề xuất về hoàn thiện chính sách, pháp luật có liên quan đến công tác thi hành án dân sự.

- Kiến nghị, đề xuất có liên quan đến công tác triển khai thực hiện, lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, tinh thần trách nhiệm, mối quan hệ phối hợp, ý thức chấp hành pháp luật,...

#### ***Ghi chú:***

- *Trên đây là đề cương báo cáo chung, tùy thuộc vào nhiệm vụ, quyền hạn của từng cấp để báo cáo phù hợp, có thể bổ sung thêm các nội dung khác nếu xét thấy cần thiết.*

- *Các số liệu thống kê, đề nghị Cục Thi hành án dân sự tỉnh tổng hợp số liệu cả 2 cấp (có nêu rõ số liệu thi hành án ở cấp tỉnh và số liệu thi hành án của từng huyện, thị xã, thành phố).*

- *Lưu ý: Kèm theo báo cáo có phụ lục, biểu mẫu thống kê cụ thể. Mốc thời gian giám sát: 01 năm, từ ngày 01/01/2023 đến ngày 31/12/2023.*

.....